

V Kladně 6.1.2012

**Pedagogicko organizační zabezpečení závěrečných zkoušek žáků ve vzdělávacích programech v oborech vzdělání vedoucích k dosažení středního vzdělání s výučním listem (učebních oborech), ve školním roce 2011/2012.**

---

V souladu s ustanovením Hlavy II. §72 – 76 a zákona č.561/2004 Sb. (školský zákon) v aktuálním znění, v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č.47/2005 Sb. o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou..., v aktuálním znění, vydávám tento pokyn k organizaci a průběhu závěrečných zkoušek žáků v oborech vzdělání, v nichž se dosahuje středního vzdělání s výučním listem (učebních oborech).

Ředitel školy předloží KÚ Středočeského kraje návrh na jmenování předsedů zkušebních komisí a jejich náhradníků.

*Jmenování je platné pro zkoušky konané v daném kalendářním roce. Krajský úřad může pro termín opravných zkoušek a náhradních zkoušek omezit počet zkušebních komisí a určit žákovi v dané škole jinou komisi, než před kterou konal nebo měl konat zkoušku v řádném termínu; v takovém případě pozbývá platnosti jmenování předsedy zkušební komise, před níž nebudou opravné zkoušky ani náhradní zkoušky konány; o této skutečnosti informuje krajský úřad ředitele školy a předsedu zkušební komise nejpozději do 30. června.*

T: leden 2012

Ředitel školy jmenuje místopředsedy a další členy jednotlivých zkušebních komisí **včetně odborníka z praxe.**

T: 11. březen 2012

Zástupce ředitele pro teoretické a praktické vyučování zajistí, ve spolupráci s předmětovými komisemi, vypracování témat pro jednotlivé části závěrečné zkoušky příslušných učebních oborů.

Písemná zkouška: **nejméně 3 témata** z nichž si žák jedno **zvolí**. Písemná zkouška trvá **nejdéle 240 minut**.

**Pro školní rok 2011/2012 stanovuje ředitel školy realizovat zkoušky podle JZZZ v souladu s platnými předpisy.**

Praktická zkouška z odborného výcviku: počet témat stanoví ředitel školy. **Pokud je stanoveno více než jedno téma, žák si jedno téma vylosuje.** Rozsah práce max.3 dny (21 hodin). **V jednom dni trvá zkouška nejdéle 7 hodin po 60 minutách.**

**Pro školní rok 2011/2012 stanovuje ředitel školy realizovat zkoušky podle JZZZ v souladu s platnými předpisy.**

Ústní zkouška: ředitel stanoví 25 - 30 témat z nichž si žák jedno vylosuje. Příprava ke zkoušce trvá **nejméně 15 minut**. Zkouška trvá **nejdéle 15 minut**.

**Pro školní rok 2011/2012 stanovuje ředitel školy realizovat zkoušky podle JZZZ v souladu s platnými předpisy.**

Předsedové předmětových komisí předloží ZŘ-PV návrhy pro zadání jednotlivých částí zkoušek vybrané z JZZZ.

Zodpovídají: předsedové předmětových komisí  
Termín: 13. duben 2012  
(v závislosti na zpřístupnění zadání z NUOV)

Zástupce ředitele pro praktické vyučování předloží řediteli školy kompletní zadání závěrečných zkoušek.

Zodpovídá: zástupce ředitele pro PV  
Termín: 27. duben 2012  
(v závislosti na zpřístupnění zadání z NUOV)

Místopředsedové zkušebních komisí zajistí kontrolu připravenosti potřebných dokladů, jednotlivých zadání, výkresové dokumentace, náradí, nástrojů, polotovarů a pracovišť pro konání zkoušek.

Zodpovídají: místopředsedové zkušebních komisí  
Termín: 25. květen 2012

Třídní učitelé zajistí informování žáků o povinnosti mít u zkoušek tyto povolené pomůcky a potřeby:

- a/ písemná zkouška - psací potřeby, rýsovací potřeby, tabulky a další pomůcky dle zadávajícího pedagoga
- b/ praktická zkouška z odborného výcviku - pracovní oblek a obuv, označení ročníku, zápisník BOZP a osobní ochranné pomůcky
- c/ ústní zkouška – psací potřeby, společenský oblek, občanský průkaz

Zodpovídají: třídní učitelé  
Termín: 25. květen 2012

VUOV prokazatelně seznámí žáky s organizací a termíny jednotlivých závěrečných zkoušek.

Zodpovídají: VUOV  
Termín: 11. květen 2012

Technolog zabezpečí ve spolupráci s vedoucím učitelem odborného výcviku dokumentaci, materiál a předem zhotovené součásti pro vykonání praktické zkoušky.

Zodpovídá: technolog  
Termín: 25. květen 2012

Třídní učitelé zajistí aktualizaci osobních dat a údajů o zdravotní pojišťovně žáků. Případné změny předají na sekretariát.

Zodpovídají: třídní učitelé  
Termín: 18. květen 2012

Organizačním zabezpečením písemných závěrečných zkoušek pověřuji ZŘ-TV (rozpis dozorů, suplování, příprava písemností, příprava učeben, zasedací pořádek žáků).

Zodpovídá: ZŘ-TV  
Termín: 31. květen 2012

Organizačním zabezpečením praktických zkoušek z odborného výcviku a ústních závěrečných zkoušek pověřuji ZŘ-PV (rozpis dozorů, příprava dílen, suplování, rozpis ústních zkoušek).

Zodpovídá: ZŘ-PV  
Termín: 31. květen 2012

Zástupci ředitele pro TV a PV zajistí:

ZŘ pro TV - učebny pro konání písemné zkoušky ve škole Dubí a ústní zkoušky v učebnách školy v dílnách Dubí.

ZŘ pro PV – pracoviště, vyplnění kontrolních listů a protokolů o ZZ, vysvědčení o závěrečné zkoušce a výučních listů.

Zodpovídají: ZŘ-TV, ZŘ-PV

Termín: 31. květen 2012

Místopředsedové zkušebních komisí zajistí ve spolupráci s třídními učiteli úpravu a výzdobu učeben pro konání písemných a ústních zkoušek.

Zodpovídají: místopředsedové zkušebních komisí

Termín: den před konáním zkoušky

Dozor v jednotlivých třídách při konání písemné zkoušky doručí, ihned po dokončení zkoušky všemi žáky, práce příslušnému zadávajícímu učiteli k hodnocení.

Termín: po skončení práce

Oznámení výsledků zkoušek proběhne vždy po skončení poslední zkoušky posledním žákem třídy, po projednání výsledků zkušební komisí. Přibližný čas předání oznámí příslušný předseda zkušební komise.

Předání dokladů o absolvování zkoušek proběhne v obřadní síni magistrátu města Kladna dne 27.6.2012 od 13.00 hodin. V případě neúčasti žáka na slavnostním vyřazení absolventů budou nevyzvednuté doklady uloženy na sekretariátu ředitele školy.

Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni, v němž úspěšně vykonal závěrečnou zkoušku. Nevykonal-li žák závěrečnou zkoušku v řádném termínu, přestává být žákem školy 30. června roku, v němž měl vzdělání řádně ukončit.

Opravné a náhradní zkoušky Termíny **opravných zkoušek stanoví ředitel** školy, termíny **náhradních zkoušek stanoví zkušební komise**, a to v září, v prosinci a v červnu následujícího školního roku. Termíny **zveřejní ředitel** školy nejméně 2 měsíce před konáním zkoušek **na veřejně přístupném místě** ve škole a způsobem umožňujícím **dálkový přístup**.

**Uchazeč oznámí** řediteli školy **písemně**, ve kterém termínu chce opravnou zkoušku nebo náhradní zkoušku konat. Oznámení musí být doručeno řediteli školy **nejpozději 1 měsíc před** konáním zkoušky.

Žáci, kteří nekonali závěrečnou zkoušku v červnu z důvodů neukončení posledního ročníku vzdělávání a kteří ukončí poslední ročník vzdělávání nejpozději do 31. srpna příslušného školního roku, konají závěrečnou zkoušku v měsíci září následujícího školního roku v termínu stanoveném zkušební komisí.

Ing.Jiří Růžek  
ředitel SOŠ a SOU, Kladno, Dubská

Příloha č.1 - Plán závěrečných zkoušek ve školním roce 2011 – 2012.

Příloha č.2 – Rozdělení termínů a jmenování komisí pro závěrečné zkoušky tříletých učebních oborů a praktickou zkoušku z odborného výcviku třídy ME 4 ve školním roce 2011 - 2012