



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-266/23-S

Název	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kladno, Dubská
Sídlo	Dubská 967, 272 03 Kladno - Dubí
E-mail	reditelstvi@sou-dubska.cz
IČO	16 977 246
Identifikátor	600 170 128
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Jiří Růžek
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Dubská 967, Kladno – Dubí 5. května 1870, Kladno – Kročehlavy Unhošťská 2737, Kladno – Kročehlavy K Nemocnici 2007, Kladno
Inspekční činnost na místě	8., 9. a 13. února 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a domovem mládeže podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), naplňování ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Príspevková organizace (dále „škola“) vykonáva činnosť strednej školy, domova mládeže, školskej jedálne a školskej jedálne-výdejny.

K 30. září 2022 se ve škole vzdělávalo 632 žáků v 27 třídách (naplněnost 75 %), z toho 204 ve čtyřletých oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou Požární ochrana a Mechanik elektrotechnik a 55 ve dvouletých nástavbových oborech s maturitní zkouškou Provozní technika, Provozní elektrotechnika a od školního roku 2020/2021 také Autotronik. Žádný žák se aktuálně nevzdělává v oboru Dopravní prostředky. Nejvíce žáků v nematuritních oborech vzdělání se vzdělává v oborech Elektrikář (nově také ve zkráceném jednoletém studiu), Instalatér a Mechanik opravář motorových vozidel, ostatní v oborech Strojní mechanik, Karosář, Obráběč kovů, a Autoelektrikář. Od minulé inspekční činnosti v roce 2016 se počet žáků zvýšil o třetinu.

Ke dni inspekční činnosti bylo 50 žáků školy ubytováno v jedné ze dvou budov domova mládeže. Druhá budova je využívána pouze v rámci doplňkové činnosti.

Škola ke dni inspekční činnosti vzdělávala 90 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 20 žáků s odlišným mateřským jazykem, z nichž tři mají jazykovou bariéru.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vychází z účelné a realistické koncepce, kterou průběžně vyhodnocuje. Promyšlené strategické cíle dlouhodobě orientované na stále zlepšování činnosti školy odpovídají jejím možnostem i záměrům zřizovatele. Úspěšně se je daří naplňovat v oblasti rozvoje odborných kompetencí žáků, v nižší míře při zvyšování motivace žáků ke vzdělávání a zlepšování jejich průběžných výsledků. Disponibilní hodiny v ŠVP nematuritních oborů účelně posilují odbornou profilaci žáků, u maturitních oborů také předměty její společné části. ŠVP domova mládeže vhodně cílí na neformální vzdělávání.

Ředitel úspěšně pokračuje v nastaveném řízení s jasně definovanými pravidly a vymezenými kompetencemi. To se příznivě promítá do pracovního klimatu školy. Funkční systém řízení účinně využívá efektivní spolupráce se zástupci ředitele a vedoucím vychovatelem domova mládeže. Řídicí a kontrolní činnost ředitele je plánovitá, ojedinělé nedostatky se vyskytly pouze v případě přestupu žáků z jiných středních škol. Účelně nastavené kontrolní a evaluační mechanismy přinášejí vedení školy relevantní zpětnou vazbu. Vnitřní informační systém byl vhodně doplněn o platformu využívanou v době distanční výuky. Průběh a výsledky vzdělávání jsou účelně projednávány také v pedagogické radě a předmětových komisích.

Systematicky je podporována hospitační činnost nejen vedení školy, ale i předsedů předmětových komisí. Také intenzivní spolupráce učitelů teoretického a praktického vyučování včetně odborníků z praxe se kladně projevuje ve výuce efektivním propojováním poznatků. Monitorování a vyhodnocování kvality výchovně vzdělávacího procesu však v některých případech není vždy doprovázeno přijímáním účinných opatření ke zlepšení zejména průběžných výsledků vzdělávání žáků.

Ředitel dbá na vlastní profesní rozvoj, prokazatelně usiluje o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogy a účinně motivuje nekvalifikované ke studiu pro její získání. Dlouhodobě přetrvává vysoký podíl odborně kvalifikovaných pedagogů i přes to, že v souvislosti s nárůstem počtu žáků došlo k rozšíření pedagogického sboru. Proces přijímání

a adaptace nových pedagogů je systematicky nastaven a novým učitelům je vhodně poskytována potřebná podpora. Efektivní pedagogické řízení a další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na udržení a rozšíření profesních znalostí i na použití aktivizačních metod a efektivní komunikaci má pozitivní vliv na zlepšování průběhu výuky.

Školní poradenský tým nastavil podrobně rozpracovaný systém poskytování poradenské pomoci, který však není v některých případech efektivně realizován. Preventivní systém je kvalitně nastaven na omezování všech forem rizikového chování.

Díky funkční spolupráci se zřizovatelem a zapojení školy do četných projektů se zkvalitňují materiální podmínky pro vzdělávání. Škola nadále využívá vhodné vlastní prostory pro ubytování žáků v domově mládeže a realizaci praktického vyučování. Průběžně je obnovováno a modernizováno strojní a technologické vybavení dílen, daří se zlepšovat vybavení školy výpočetní technikou. Pro vzdělávání žáků je motivační například nové vybavení požárního výcvikového střediska, zajištění moderních technologií pro výuku robotizace a automatizace a měřicí a zkušební laboratoře pro výuku strojírenských oborů.

Škola dbá na zajištění bezpečného prostředí pro žáky ve škole i v domově mládeže. O pravidlech a podmínkách bezpečnosti a ochrany zdraví jsou žáci preventivně a opakovaně poučováni, důsledně zejména v praktickém vyučování. Daří se udržovat nízkou míru úrazovosti. Příjemné a upravené prostředí ve škole podporuje zdravý sociální i psychický vývoj žáků.

Škola účelně spolupracuje při zajištění praktického vyučování se smluvními pracovišti. K naplňování ŠVP napomáhá rozsáhlá funkční spolupráce se základními i středními školami, Hospodářskou komorou, firmami a různými institucemi.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace výuky teoretického vyučování byla efektivní. Vzhledem k nízkému počtu žáků v některých ročnících se výuka nematuritních oborů uskutečňuje částečně ve víceoborových třídách, které se dělí na odborné vzdělávání. Hospitovaná výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, žáci přirozeně respektovali dohodnutá pravidla chování. Její součástí byly znalostní i postoje cíle. Učitelé účelně propojovali teorii s praxí a využívali znalosti žáků z reálného života. Přínosem pro žáky bylo rovněž účelné užívání digitálních technologií zejména k podpoře názornosti, popř. k samostatnému vyhledávání informací. Ve třech čtvrtinách hodin učitelé efektivně využili kooperativní formy nebo frontální organizaci s řízeným rozhovorem k účelné aktivizaci žáků a jejich zapojení do výuky. Ve většině hodin však nebyla sledována diferenciací obsahu učiva a individuální podpora žáků. Nedostatečně využita zůstala také možnost pro samostatné vyhledávání, třídění a analyzování různých informačních zdrojů, rozvoj čtenářských strategií a kritické myšlení. V závěrečné fázi vyučovacích hodin vyučující zpravidla neopomíjeli shrnutí probraného učiva, méně však vyhodnocovali práci žáků s ohledem na jejich dosažený pokrok. Pedagogové také jen v nízké míře poskytovali žákům zpětnou vazbu, jen výjimečně bylo zařazeno formativní hodnocení. Ve výuce byly jen ojediněle využity příležitosti k vzájemnému hodnocení žáků nebo k sebereflexi vlastního výkonu.

Pestré metody a formy práce ve většině hospitovaných hodin českého jazyka a společenskovědního vzdělávání účinně podporovaly rozvoj spolupráce. Aktivizovaní žáci vyhledávali informace k vhodným tématům z reálného života a v polovině hodin kriticky mysleli a samostatně se vyjadřovali. Při rozvoji čtenářské gramotnosti učitelé sdílejí zkušenosti, pravidelně uskutečňují čtenářské dílny a spolupracují s místní knihovnou. Ve většině sledované výuky dalších předmětů však nebyla jasně patrná efektivní práce s textem.

Výuka cizích jazyků důsledně vedená v cílovém jazyce byla efektivně zaměřena na používání jazyka v konkrétních komunikačních situacích. Zadávané úlohy vyváženým způsobem zahrnovaly procvičování a prohlubování znalostí i získávání nových poznatků. Při jejich plnění žáci zodpovědně přistupovali k samostatné práci i k činnostem vyžadujícím vzájemnou spolupráci. Pozornost a aktivitu všech žáků udržovaly motivační prvky, pestrá nabídka různorodých činností a oživení výuky zajímavými soutěжами a kvízy.

Ve většině výuky přírodovědného vzdělávání i informačních a komunikačních technologií žáci prokazovali schopnost aplikovat své znalosti, správně používat odbornou terminologii a souvisle se vyjadřovat na dané téma. V převážné části hodin byli žáci zdařile aktivizováni propojováním teoretických poznatků s jejich využitím v praxi.

Frontální výuku v hodinách matematiky prokládali vyučující vhodně zadáváním úloh skupinám nebo dvojicím, pro zvýšení motivace žáků vkládali také kvízové otázky. V závěru však nestačili zopakovat podstatné matematické pojmy a postupy vztahující se k probíranému učivu. Žáci byli aktivní, dodržovali stanovená pravidla a dobře spolupracovali ve skupinách nebo dvojicích. Výrazným pozitivem bylo převažující motivační hodnocení a využívání diferencovaného přístupu k žákům vzhledem k úrovni jimi dosahovaných výsledků.

U vyučujících odborných předmětů bylo patrné jejich osobní zaujetí oborem. Střídáním činností při výuce účinně udržovali pozornost, aktivitu a zájem většiny žáků. Podporovali jejich samostatnost při řešení úloh a ověřovali, zda žáci probíranému učivu rozumí. V praktickém cvičení vhodně využívali chyb, které společně odstraňovali. Ojedinele však převaha frontální výuky a akcent na předávání hotových poznatků s dominující činností učitele vedla k nerovnoměrnému zapojení žáků do vyučování či k jejich pasivitě.

Také organizace výuky praktického vyučování byla efektivní. Vhodně zvolený charakter smluvních pracovišť umožňuje žákům seznámit se s moderními technologiemi a osvojit si pestré spektrum profesních dovedností. Sledované hodiny odborného výcviku, založené na samostatné práci žáků účelně kombinované s prací ve skupině či ve dvojici, byly organizačně výborně promyšleny a činnosti na sebe navazovaly. Vyučující i instruktoři svým vystupováním napomáhali k vytváření bezpečného prostředí a příjemné vzdělávací atmosféry. Nácvik vyproštění osoby s využitím techniky v oboru vzdělání Požární ochrana probíhal metodicky v souladu s taktickými postupy. Učitelé žáky účelně vedli k dodržování pravidel bezpečnosti a práci s chybou. V prvních ročnících odborného výcviku nematuritních oborů učitelé příkladně připomínali teoretické vědomosti pro následné využití pro praktické činnosti. Žáci pracovali pod vedením učitelů, ve vyšších ročnících již vykonávali samostatnou práci. Měli zažité pracovní návyky, byli účelně zapojeni do praktických činností, se zájmem pracovali na zadaných úkolech, aktivně se podíleli na jejich splnění a dodržovali pořádek na pracovišti.

Systém hodnocení a zajišťování práce na zakázku žáky motivuje ke kvalitní práci a příznivě rozvíjí jejich pracovní kompetence. Nezanedbatelná je i motivace formou odměny za produktivní činnost či výsledkem jejich vlastní práce při zapojení do rekonstrukce a výroby nového vybavení školy.

Adaptačnímu procesu ubytovaných v domově mládeže je věnována náležitá pozornost. Mezi převažující formy výchovné práce patří individuální konzultace a rozhovory. Nabízené aktivity cíleně podporují rozvoj klíčových kompetencí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků škola používá standardní nástroje, tj. písemné, ústní zkoušení a hodnocení praktických činností. K ověření znalostí žáků při zahájení vzdělávání jsou v českém jazyce a literatuře, matematice a anglickém jazyce účelně využívány vstupní testy, které poskytují přehled o zvládnutí učiva z přecházejícího vzdělávání. Ve vyšších ročnících přispívá ke zjištění úrovně vědomostí a dovedností žáků v předmětech společné části maturitní zkoušky (dále MZ) zadávání typových didaktických testů.

Průměrný prospěch žáků maturitních oborů vzdělání se v průběhu posledních tří školních roků výrazněji nezměnil. Žáci čtyřletých oborů dosahovali ve srovnání s žáky nástavbového studia průměrně lepší hodnocení. Z mezioborového porovnání je také zřejmé, že ve čtyřletých maturitních oborech je dlouhodobě vyšší podíl žáků prospívajících s vyznamenáním a naopak nižší podíl žáků neprospívajících. Průběžné výsledky žáků všech maturitních oborů se po zahájení prezenční výuky ve školním roce 2021/2022 při komparaci s posledním obdobím s plně prezenční výukou (školní rok 2018/2019) zlepšily, došlo zejména k poklesu podílu neprospívajících žáků. Rovněž je však zřejmé, že se po obnovení prezenční výuky ve školním roce 2021/2022 nepodařilo výrazněji zvýšit motivaci žáků nástavbového studia ke vzdělávání, průměrná absence žáků těchto oborů činila více než 200 hodin. Ve čtyřletých oborech byla průměrná absence žáků ve výuce přibližně o třetinu nižší. Nižší míra motivace žáků k účasti ve vzdělávání, popř. specifika nástavbového studia se rovněž negativně projevují v podílu žáků těchto oborů, kteří předčasně ukončí studium. Ve školním roce 2021/2022 tak úspěšně ukončily vzdělávání MZ v době stanovené rámcovým vzdělávacím programem přibližně dvě třetiny žáků nástavbového studia. Z podrobné analýzy vyplývá, že nejnižšího podílu dosahovali žáci oboru Provozní technika.

Výsledky žáků u MZ byly v posledních třech školních rocích velmi dobré. V hodnoceném období byly výsledky žáků čtyřletých oborů v celorepublikovém porovnání vždy lepší, popř. srovnatelné s průměrem hrubé neúspěšnosti žáků (podíl žáků neúspěšných u MZ nebo zkoušku nekonajících z celkového počtu přihlášených) v příslušné skupině oborů. Rovněž v oborech nástavbového studiu se v hodnoceném období dařilo žákům dosahovat velice dobrých výsledků při ukončování vzdělávání, vyjma školního roku 2019/2020, kdy byla hrubá neúspěšnost žáků oboru Provozní technika i Provozní elektrotechnika horší než celorepublikový průměr. Výše hrubé neúspěšnosti byla ovlivněna jak skutečností, že někteří žáci po přihlášení MZ nekonali, tak i neúspěšností jednotlivců při konání dílčích zkoušek zejména společné části MZ. Z detailního rozboru je zřejmé, že nejméně byli žáci úspěšní v dílčí zkoušce z českého jazyka a literatury. Horší výsledky žáků nástavbového studia v uvedeném školním roce korespondovaly s jejich výrazně slabými výsledky v průběhu vzdělávání.

Škola se příčinami neúspěšnosti žáků u MZ zabývala, na základě vlastního vyhodnocení přijala opatření ke zlepšení celkových výsledků žáků maturitních oborů, např. opakované zadávání typových didaktických testů. Účinnost přijatých opatření se projevila ve vysoké úspěšnosti žáků všech maturitních oborů ve školním roce 2021/2022, resp. v minimální či nulové hrubé neúspěšnosti žáků u MZ.

Také průměrný prospěch žáků nematuritních oborů se v průběhu posledních tří školních roků výrazněji nezměnil, podíl prospívajících se v minulém školním roce mírně zvýšil na více než 90 %, žáků prospívajících s vyznamenáním je minimum. Neprospěch žáků je ve většině případů spojen se zvýšenou omluvenou i neomluvenou absencí. Vedení školy řeší tyto situace ukládáním výchovných opatření a sníženým stupněm z chování. Nižší míra

motivace ke studiu však vede k tomu, že ze žáků, kteří v příslušném prvním ročníku zahájili vzdělávání, jej úspěšně dokončila zhruba polovina.

Škole se daří motivovat žáky 3. ročníků oborů s výučním listem k přípravě na závěrečnou zkoušku. Tu dlouhodobě vykonají úspěšně až na výjimky všichni žáci. V roce 2020/2021, kdy žáci nekonali písemnou zkoušku, významně vzrostl počet žáků prospívajících s vyznamenáním. Žáci účelně využívají i prostor pro další profesní rozvoj vytvořený v ŠVP, který umožňuje přípravu na získání řidičského oprávnění nebo svářečských průkazů.

Škola reflektuje vzdělávací potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jejich prospěch je srovnatelný s ostatními žáky. Nástup žáků do střední školy usnadňují adaptační aktivity. Strategie podpory žákům s rizikem školní neúspěšnosti je kromě dlouhodobého programu Záchrana doplněna i doučováním žáků v rámci projektů, nedaří se však motivovat všechny takto ohrožené žáky k jejímu využívání.

Pracovníci školního poradenského pracoviště průběžně sledují i klima ve třídách a případné problémové chování žáků ihned řeší. K tomu přispívá nejen jejich včasná identifikace, ale i rychlá informovanost všech aktérů zapojených do intervence, vzájemná spolupráce a otevřená komunikace se zákonnými zástupci žáků.

Informace o úspěšnosti žáků škola získává také na základě jejich výsledků v mnoha regionálních i celostátních profesně, vědecky i sportovně zaměřených soutěžích a z výsledků projektů. Při přípravě na soutěže a projekty je žákům poskytována účelná podpora a účinně jsou rozvíjeny jejich zájmy a profesní orientace. Také z výstupů některých kroužků, do kterých se zapojují i žáci ubytovaní v domově mládeže, je zřejmé, že účelně přispívají k rozvoji manuálních dovedností a týmové spolupráce.

Funkční je i kariérové poradenství. Absolventi školy se zapojují do pracovního procesu, firmy v regionu o ně projevují trvalý zájem.

Závěry

Vývoj školy

- Škola doplnila vzdělávací nabídku dle podmínek regionu.
- Počet žáků se zvýšil o třetinu.
- Na základě spolupráce se zřizovatelem a realizovaných projektů se výrazně zlepšily materiální podmínky.
- Nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti byly většinou odstraněny. Zlepšilo se využití efektivních výchovně vzdělávacích strategií k podpoře aktivního zapojení žáků do výuky. Přetrvávají nedostatky v nižší motivaci žáků k dosažení lepších výsledků vzdělávání.

Silné stránky

- Promyšlené koncepční řízení školy vede dlouhodobě k průběžnému zlepšování podmínek vzdělávání.
- Systematická spolupráce se sociálními partnery vytváří účelný rámec pro rozvoj klíčových kompetencí žáků.
- Žáci jsou motivováni k zapojení do odborně zaměřených soutěží a dalších aktivit.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Malá diferenciacie obsahu probíraného učiva podle individuálních potřeb vedla k méně účelné podpoře žáků v části výuky.
- Méně účinná strategie předcházení školní neúspěšnosti se projevila v nižší motivaci žáků k účasti ve výuce a ve vyšším podílu žáků předčasně ukončujících vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit program předcházení školní neúspěšnosti především cíleným individuálním přístupem k žákům.
- Využívat systematicky formativní hodnocení, vrstevnické hodnocení a sebehodnocení žáků, v závěru hodin zhodnotit splnění stanoveného cíle, zapojovat do shrnutí učiva také žáky.
- Vést žáky k efektivní práci s informačními zdroji, podporovat rozvoj čtenářské gramotnosti a kritického myšlení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Střední odborné školy a Středního odborného učiliště Kladno, Dubská, č.j. OŠMS/1103/2001, včetně aktuálních dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – stav k termínu inspekční činnosti
3. Dokumentace k řízení a kontrole – školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
4. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně jmenování a potvrzení ředitele ve funkci a plánu dalšího vzdělávání (vzorek) – stav k termínu inspekční činnosti
5. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, platná ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
6. Účetní a hospodářská dokumentace za roky 2021 a 2022
7. Školní vzdělávací programy, účinné k termínu inspekční činnosti
8. Školní řád školy a vnitřní řád domova mládeže, účinné k termínu inspekční činnosti
9. Školní matrika včetně prospěchu žáků – stav k termínu inspekční činnosti
10. Třídní knihy a rozvrh vyučovacích hodin – školní rok 2021/2022, 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
11. Záznamy z pedagogické rady a jednání předmětových komisí – školní rok 2021/2022, 2022/2023 k termínu inspekční činnosti

12. Dokumentace školního poradenského pracoviště – školní rok 2021/2022, 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
13. Dokumentace k přijímání uchazečů a k ukončování vzdělávání (vzorek) – školní rok 2021/2022, 2022/2023
14. Výroční zprávy o činnosti školy – školní rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022
15. Internetové stránky školy <https://www.sou-dubska.cz>
16. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2180/16-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavla Vítková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu


.....

Ing. Vladimíra Hokešová, školní
inspektorka


.....

Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka


.....

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor


.....

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní
pracovnice


.....

Ing. Miloš Holopírek, přizvaná osoba –
odborník na obor požární ochrana


.....

Ing. Miloš Kodad, přizvaná osoba –
odborník na elektrotechnické předměty


.....

Bc. Vilém Kodíček, přizvaná osoba –
odborník na stavebnictví a strojírenství


.....

V ~~Praze~~ 9.3.2023

Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument 155824072-442036-230320072048.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **155824072-442036-230320072138**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **8**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Pracoviště: Česká školní inspekce

Datum vyhotovení: **20.03.2023**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: MARIE PICKOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



155824072-442036-230320072138